

Bibliothèque de

...

Cahier des
charges pour
l'informatisation

Proposition faite par la société ...

Sommaire

A	Enseignements généraux.....	3
A.1	Description sommaire de la BM à informatiser	3
A.2	Renseignements sur l'entreprise et sur l'offre.....	4
A.3	Prix HT	5
B	Fonctionnalités du logiciel	6
B.1	Gestion des emprunteurs	6
B.2	Gestion des notices bibliographiques.....	7
B.3	Gestion des exemplaires.....	8
B.4	Recherche documentaire	9
B.5	Gestion des prêts	10
B.6	Compatibilité avec la bibliothèque départementale	10
B.7	OPAC Web - Web 2.0	11
B.8	Autres fonctions.....	12
C	Interface utilisateurs	13
D	Renseignements techniques.....	14
D.1	Renseignements techniques sur le matériel fourni ou préconisé	14
D.2	Renseignements techniques sur le logiciel	16

A Renseignements généraux

A.1 Description sommaire de la BM à informatiser

Nom de la commune :

Adresse à laquelle doit être envoyée la réponse :

Personne pouvant donner des renseignements sur la BM à informatiser :

Prénom et nom :

Téléphone :

Fax :

Mel :

Web :

	Actuellement	Prévision à 5 ans
Population à desservir		
Surface de la bibliothèque		
Nombre de livres		
Nombre de documents sonores		
Nombre de vidéos		
Nombre de cédéroms et DVD-ROMs		
Nombre de périodiques (abonnements)		
Nombre d'emprunteurs		
Nombre de prêts par an		
Budget d'acquisition annuel		
Composition et qualification de l'équipe de la bibliothèque		
Nombre de postes informatiques souhaités (dont postes multimédias)		
Consultation en réseau de DVD-ROMs souhaitée		
Accès à Internet en réseau souhaité		

A.2 Renseignements sur l'entreprise et sur l'offre

Nom de l'entreprise :

Adresse :

Personne pouvant donner des renseignements sur la solution proposée

Prénom et nom :

Téléphone :

Fax :

Mel :

Web :

Taille de l'entreprise (nombre de collaborateurs)	
Localisation géographique de l'équipe de développement	
Localisation géographique de l'équipe de maintenance	
Nombre de sites installés (dont sites avec une configuration logicielle et matérielle identique)	
Combien de journées de formation la solution proposée inclut-elle ?	
La solution proposée inclut-elle un contrat de maintenance ?	
La solution proposée inclut-elle une assistance téléphonique ?	
La solution proposée inclut-elle un service de télémaintenance ?	
La solution proposée est-elle clés en main (logiciel + matériel + formation + services) ?	
Peut-on acheter le matériel à part, chez un fournisseur local ?	
Si la solution inclut le matériel, est-il garanti 3 ans sur site ?	

Merci de fournir une liste de références clients dans une configuration logicielle et matérielle identique.

Merci de fournir les coordonnées du club utilisateurs, s'il existe.

A.3 Prix HT

	Achat	Maintenance annuelle
1er poste • micro + écran + système d'exploitation		
Logiciel bibliothèque		
Imprimante		
Onduleur		
Scannette		
Modem		
Formation		
Aide à la constitution initiale du catalogue		
Logiciels bureautique, Internet, fax		
Total solution monoposte		
2e poste • micro + écran + système d'exploitation • scannette • logiciel		
Total solution 2 postes		
3e poste • micro + écran + système d'exploitation • scannette • logiciel		
Total solution 3 postes		
Àr poste supplémentaire		

B Fonctionnalités du logiciel

B.1 Gestion des emprunteurs

La solution proposée dispose-t-elle des champs suivants ?

Numéro d'emprunteur	
Nom	
Prénom	
Adresse (combien de zones ?)	
Téléphone	
Adresse e-mail	
Sexe	
Année de naissance	
Catégorie socio-professionnelle	
Date d'inscription	
Catégorie d'emprunteur (adultes, jeunes, touristes, etc.)	
Code quartier ou commune	
Pièges et messages	
Etablissement scolaire	
Classe	
Liens de famille	

Nombre maximal d'emprunteurs gérables :

B.2 Gestion des notices bibliographiques

Le fichier des notices bibliographiques est-il distinct du fichier des exemplaires ?

La solution proposée dispose-t-elle des champs suivants ?

Champ	Existant	Contrôlé par une liste d'autorités
Numéro de notice		
ISBN		
Titre (indiquer le nombre maximum d'autres titres possibles)		
Auteur (indiquer le nombre maximum d'auteurs possible)		
Fonction d'auteur (indiquer le nombre maximum de fonctions possibles)		
Editeur		
Année d'édition		
Collation		
Support (livre, disque, vidéo, cédérom)		
Collection		
Notes		
Indices Dewey (indiquer le nombre maximum d'indices possible)		
Vedettes matières (indiquer le nombre maximum de vedettes possible)		
Résumé		

Nombre maximal de notice gérables :

Proposez vous une aide à la constitution initiale du catalogue par récupération de notices ?

Si oui, préciser.

Proposez vous l'importation des notices bibliographiques pour le catalogage courant ?

Si oui précisez les fournisseurs éventuels et le mode de récupération (importation d'un lot de notices, Z39.50...).

B.3 Gestion des exemplaires

La solution proposée dispose-t-elle des champs suivants ?

Numéro d'exemplaire	
Bibliothèque propriétaire	
Section	
Cote	
Numéro de l'emprunteur actuel	
Numéro de l'emprunteur précédent	
Numéro de l'emprunteur ayant réservé le document	
Piège (réservé, exclu du prêt, etc.)	
Catégorie de circulation (Prêt, consultation uniquement, prêt spécial)	
Zones codées permettant des statistiques et des éditions (donner une description de ces zones)	

Nombre maximal d'exemplaires gérables :

B.4 Recherche documentaire

La solution proposée permet-elle les recherches suivantes ?

Champ	Forme exacte*	Mots isolés*	Troncature à gauche*	Troncature à droite*
Auteurs principaux et secondaires				
Titre principal et autres titres				
Collection				
Indice Dewey				
Vedette matière				
ISBN				

* Définitions :

- Forme exacte : il faut taper "Patience dans l'azur" pour trouver "Patience dans l'azur"
- Mots isolés : on trouvera "Patience dans l'azur" même si on tape "azur patience"
- Troncature à gauche : on trouvera "viticulture" si on tape "*culture"
- Troncature à droite : on trouvera "viticulture" si on tape "vitic"

** Recherche sur plusieurs champs :

La solution proposée exclut-elle automatiquement les articles des recherches (Par exemple, un titre catalogué "Le rouge et le noir" sera t-il retrouvé dans la recherche titre "Rouge noir") ?

La solution proposée permet-elle une restriction de la recherche par type de support (livre, disque, vidéo, cédérom) ?

La solution proposée permet-elle des recherches combinant plusieurs champs ?

Lesquels ?

Avec un champ de saisie unique ?

Sur un écran de recherche avancée en saisissant sur plusieurs champs ?

B.5 Gestion des prêts

La solution proposée dispose-t-elle des fonctions suivantes ?

Droits de prêts différents selon les catégories d'emprunteurs	
Préciser le nombre maximum possible de catégories d'emprunteurs	
Droits de prêts différents selon les types de documents	
Edition automatique de lettres de rappel	
Réservations	

Dans le module "Prêt et retour", peut-on basculer facilement vers la recherche documentaire ?

Si oui, préciser.

Dans le module "Prêt et retour", peut-on basculer facilement vers la gestion des emprunteurs ?

Si oui, préciser.

B.6 Compatibilité avec la bibliothèque départementale

La solution proposée permet-elle ?

L'importation de notices bibliothèque départementale selon les normes UNIMARC, les formats d'échange ISO 2709 et R 995 (version 3, 2005)	
L'impression automatique des statistiques demandées par la bibliothèque départementale (voir les formulaires de rapport d'activité)	
L'utilisation de codes-barre type 39, selon la forme Libra (n° d'inventaire à 6 chiffres + suffixe à 4 chiffres)	

B.7 OPAC Web - Web 2.0

La solution proposée permet elle un OPAC Web ou portail Web ?

Fonctionnalités pour la bibliothèque	
Fonctionnalités pour l'utilisateur inscrit. <ul style="list-style-type: none">• Consultation du compte usager• Réservation en ligne• Suggestion d'acquisition en ligne• Liste des documents les plus consultés• Création de tags• Commentaires sur les notices• Veille thématique (diffusion sélective de l'information)• Fil RSS• Paniers• Autres	
Fonctionnalités pour l'utilisateur non inscrit <ul style="list-style-type: none">• Liste des documents les plus consultés• Création de tags• Commentaires sur les notices• Veille thématique (diffusion sélective de l'information)• Fil RSS• Paniers• Autres	

Mode d'identification et d'authentification de l'utilisateur :

Paramétrage des autorisations d'accès de l'utilisateur :

Préciser le système de gestion des contenus : Rédaction des contenus, Contrôle des contenus, contrôle des droits de diffusion, gestion des alertes.

Nombre maximal de connexions utilisateurs simultanées :

Nombre maximal de connexions professionnelles simultanées :

Diffusion de documents numériques (son, image) ?

Les pages peuvent elles être adaptées par la bibliothèque ?

Préciser les éléments de sécurité et de protection :

Préciser la solution d'hébergement sur un serveur Web externe :

B.8 Autres fonctions

La solution proposée dispose-t-elle des fonctions suivantes ?

Export des notices de la BM en respectant les normes UNIMARC, les formats d'échange ISO 2709 et R 995 (Version 3, 2005) ?	
Impression automatique des statistiques demandées par la DLL (voir le formulaire)	
Consultation du catalogue à distance sur le Web	
Bulletinage des périodiques	
Gestion des acquisitions	
Import de notices BNF en ligne	
Import de notices MOCCAM	
Fonctionnement en réseau entre des sites distants	
Logiciels bureautiques (préciser lesquels)	
Logiciels d'accès à Internet (préciser lesquels)	

C Interface utilisateurs

La solution proposée dispose-t-elle d'une interface de recherche utilisable avec les navigateurs suivants (précisez le cas échéant la ou les versions) :

Internet explorer	
Netscape	
Mozilla	
Opera	
Safari	

Les fonctions de gestions du logiciel sont-elles accessibles via un navigateur ?

Si oui :

Obligatoirement ?

Optionnellement ?

Préciser les navigateurs et leurs versions éventuelles :

Internet explorer	
Netscape	
Mozilla	
Opera	
Safari	

D Renseignements techniques

D.1 Renseignements techniques sur le matériel fourni ou préconisé

Premier poste (serveur)

Type de microprocesseur	
Vitesse d'horloge	
Mémoire vive	
Capacité du disque dur	
Type de lecteur de cédérom	
Lecteur de codes-barre	
Dispositif de sauvegarde	
Marque et modèle (si fourni)	
Prises USB	

Postes suivants (clients)

Type de microprocesseur	
Vitesse d'horloge	
Mémoire vive	
Capacité du disque dur	
Type de lecteur de cédérom	
Lecteur de codes-barre	
Marque et modèle (si fourni)	
Prises USB	

Imprimante

Type d'impression	
Vitesse d'impression	
Formats de papier acceptés	
Autres supports d'impression acceptés (lesquels ?)	
Marque et modèle (si fourni)	

Modem

Caractéristiques	
Marque et modèle (si fourni)	

Onduleur

Caractéristiques	
Marque et modèle (si fourni)	

Routeur

Caractéristiques	
Marque et modèle (si fourni)	

Quel type de câblage préconisez-vous ?

D.2 Renseignements techniques sur le logiciel

Quel est le système d'exploitation de la solution proposée en monoposte ?	
Quel est le système d'exploitation de la solution proposée en réseau ?	
Quel est le SGBD de la solution proposée ?	
Quel est le langage de développement de la solution proposée ?	
Le logiciel est-il multitâches ?	
Le logiciel est-il toujours à disposition des utilisateurs ? (par exemple au moment de la sauvegarde)	
En réseau, combien de personne peuvent travailler simultanément sans que cela ne pose de problèmes ?	
Peut-on accorder des droits différenciés aux utilisateurs ? (consultation publique, prêt, catalogage, paramétrage, etc.)	
Combien d'années sont conservées les données ?	
Peut-on effacer à la demande les enregistrements ?	
Le logiciel dispose t-il d'une aide intégrée ?	
Le logiciel est-il livré avec des manuels sur papier ?	
Quel est le numéro de la version actuelle du logiciel ?	
Pour quand est prévue la prochaine version ?	
Le prix des nouvelles versions est-il inclus dans le contrat de maintenance ?	

Merci de joindre à votre réponse le modèle conceptuel des données.

Décrivez le système de sauvegarde (type de support, mode de lancement, etc.).

Décrivez les évolutions prévues du logiciel.